

COMUNE DI TORRIGLIA (GE) - BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN ANNO DI UN ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale 32 del 31/05/2024 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026" e della propria determinazione n.28 del 04/11/2024 avente per oggetto "APPROVAZIONE BANDO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER UN ANNO E A TEMPO PIENO DI UN ISTRUTTORE PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)";

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il D.P.R.n. 82 del 16/6/2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9/5/1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la circolare n. 9 del 9/10/2023 che ha fornito importanti chiarimenti in merito all'applicazione alle pubbliche amministrazioni delle modifiche apportate dallo stesso decreto;

Visto il "nuovo regolamento per la disciplina delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 30/10/2023;

Tutto ciò premesso,

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e determinato per un anno per esigenze connesse con il PNRR con la qualifica di un

"ISTRUTTORE TECNICO (geometra)" – Area Istruttori - (ex categoria C) del CCNL Funzioni Locali, presso il Comune di Torriglia – Area tecnica.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente e dal "Regolamento comunale per la disciplina delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego" e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Torriglia.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni (allo stato attuale i due dipendenti di ruolo dell'area tecnica sono un uomo e una donna).

A parità di punteggio, i cittadini che hanno titoli di preferenza sono:

- coloro che abbiano già svolto funzioni di istruttore tecnico (o profili equivalenti) presso enti locali.
- gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio
- i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato
- i coniugati o non coniugati, relativamente al numero dei figli a carico
- gli invalidi e mutilati civili che non rientrano nel punto 2
- gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato
- chi abbia svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo.
- coloro che risultino aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo.
- chi abbia svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari.
- coloro che risultino titolari o abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26.
- chi appartiene al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre ovvero il genere femminile.
- coloro che abbiano la minore età anagrafica.

TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO DAL C.C.N.L. ENTI LOCALI

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico lordo è il seguente:

1. Retribuzione tabellare annua lorda dell'Area Istruttori del CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali: € 21.392,87
2. Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
3. Tredicesima mensilità;
4. Trattamento economico accessorio regolato dal vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore nell'Ente;
5. Indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali ed erariali stabilite dalla Legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **cittadinanza italiana.**

Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 marzo 1994 (Serie Generale, n. 61). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- **età non inferiore ad anni 18 (diciotto) e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;**
- **non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;**
- **non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito dell'esito di procedimento disciplinare;**
- **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti** da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- **essere immune da condanne penali** che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso le pubbliche amministrazioni;
- **idoneità psico-fisica** allo svolgimento delle mansioni di geometra ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse. L'Amministrazione ha la facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro, l'accertamento dell'idoneità psico-fisica.

Per il tipo di mansioni non è possibile l'assunzione di un non vedente.

- essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado:**
 - Istituto Tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (CAT);
 - Istituto Tecnico per Geometri;
 - Istituto Tecnico Industriale indirizzo Edilizia.

Possono altresì essere ammessi al concorso i candidati non in possesso di uno dei titoli sopra indicati se in possesso di uno dei seguenti **titoli di laurea assorbenti:**

- Diploma di laurea del vecchio ordinamento in: Architettura - Ingegneria civile - Ingegneria edile - Ingegneria per l'ambiente e il territorio - Urbanistica - Pianificazione territoriale e urbanistica - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale.
- **lauree equipollenti ex lege:**

- 04- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile;
- 07- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale;
- 08- Ingegneria Civile e Ambientale

Laurea (DM 270/04) conseguita in una delle seguenti classi: - L-7 Ingegneria civile e ambientale - L-17 Scienze dell'architettura - L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale - L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia - L-P01 Professioni tecniche per l'Edilizia e il Territorio Laurea Specialistica (LS – DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi: - 3/S Architettura del paesaggio - 4/S Architettura e ingegneria edile - 28/S Ingegneria civile - 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio - 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio
- LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-26 Ingegneria della sicurezza

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.

Possono altresì essere ammessi al concorso i candidati in possesso di Diploma universitario conseguito ai sensi della Legge n. 341/90, equiparato dalla normativa vigente alle Lauree delle classi D.M. 509/99 e delle classi D.M. 270/04.

I titoli di studio richiesti per l'accesso devono essere già conseguiti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda. Coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che il riconoscimento dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione. La procedura di riconoscimento deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti dal Ministero dell'Istruzione devono essere elencati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con procedura formale, è necessario richiedere l'equipollenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione.

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilita dal bando di selezione.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere all'accertamento dei suddetti requisiti e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, che verrà comunicata all'interessato nelle forme previste dal presente bando.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato deve dichiarare nella domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) la residenza anagrafica, il domicilio o recapito (**indirizzo completo**) e l'indirizzo di posta elettronica presso il quale il Comune di Torriglia dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico. In caso di variazione del recapito, il concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Comune di Torriglia, con le modalità previste dal bando per la presentazione della domanda.
- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato, la durata del corso in anni, la votazione riportata, nonché delle norme di equiparazione se rilasciato da Stato membro dell'Unione Europea (l'equiparazione deve essere stata ottenuta entro il termine di scadenza del presente bando).
- 4) Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione, deve essere cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;
- 5) gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze della graduatoria;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;

- 7) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 9) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 11) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, all'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 12) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto ovvero la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
- 13) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 14) conoscenza della lingua inglese.
- 15) di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente bando e dalle disposizioni regolamentari dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'amministrazione intendesse opportuno apportare;
- 16) di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora che la presente selezione e tutti i documenti ad esso collegati, saranno pubblicati sul sito del Comune di Torriglia <https://www.comune.torriglia.ge.it> (sezione: "Amministrazione Trasparente" – sottosezione: "Bandi di Concorso").

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del sopra citato D.P.R. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata:

- **ricevuta di versamento di € 10,00 (dieci/00) per tassa di concorso da pagare con le seguenti modalità e causale:**
 - Bonifico su conto corrente bancario Codice IBAN IT31Y053873226000047151237;
 - Versamento su conto corrente postale: n. 1 3 5 1 4 1 6 1 intestato a COMUNE DI TORRIGLIA - Servizio Tesoreria;
(Causale: "Tassa Concorso per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato ed orario di lavoro a tempo pieno o parziale di istruttori di polizia locale").
 - Attenzione: la tassa di selezione non è in nessun caso rimborsabile.
- **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità** (carta di identità o passaporto);

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire entro le ore 23:59 del giorno 07/12/2024 la domanda, redatta esclusivamente sul portale INPA (www.inpa.gov.it) con le dichiarazioni ivi comprese.

Il candidato deve previamente registrarsi nella piattaforma INPA accedendo all'area personale con Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure con Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute, ecc.

Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso. Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio".

Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di spam. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del codice di procedura civile. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, come pure per eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito, ma si riserva, fermo restando il termine di scadenza originario per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. In ogni caso non sono previste modalità alternative di presentazione della domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda.

AMMISSIONE

Nel caso in cui dall'istruttoria dovessero risultare omissioni o imperfezioni nella domanda e/o documentazione allegata alla stessa, il concorrente sarà invitato a provvedere al loro perfezionamento. La regolarizzazione dovrà pervenire entro il termine fissato dal Responsabile del Servizio, pena la decadenza.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi, nei quali viene dichiarata l'esclusione:

- a) domanda di ammissione presentata fuori termine;

- b) domanda di ammissione presentata con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) omessa dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- d) omessa indicazione di nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- e) omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda ed omessa presentazione di copia del documento d'identità personale (carta d'identità o passaporto);
- f) mancanza del titolo di studio previsto dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi alla selezione verrà pubblicato sul sito web del Comune di Torriglia – <https://www.comune.torriglia.ge.it> - alla sezione: “Amministrazione Trasparente” – sottosezione: “Bandi di Concorso”.

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati. Ad ogni modo qualsiasi comunicazione dovesse essere necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Giudicatrice, nominata dal Responsabile del servizio, è composta dal Presidente (interno) e due membri esperti (interni) nelle materie oggetto della selezione. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un dipendente dell'Ente dell'Area Istruttori o dell'Area Funzionari. Almeno 1/3 dei posti di componente della Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservata alle donne, in conformità all'art. 9 comma 2 del D. Lgs.48/94 e dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La selezione concorsuale sarà effettuata sulla base di una prova scritta a contenuto teorico/pratico ove verranno anche valutate le conoscenze di base informatiche e di lingua inglese.

Lo svolgimento della prova scritta avverrà il giorno 11(undici) dicembre 2024 presso il salone della Torriglietta in Via N.S. della Provvidenza – piano 1° alle ore 11:00.

L'accreditamento dei candidati verrà effettuato alle ore 10:00.

Eventuali variazioni saranno pubblicate sul portale “Inpa” nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso” del sito istituzionale del Comune di Torriglia

Tutte le pubblicazioni sul portale Inpa e sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove stesse.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla con alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta.

Pena l'immediata espulsione dalla sede di esame con conseguente esclusione dal concorso, i concorrenti non possono utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione, né comunicare fra di loro in qualsiasi forma e nemmeno detenere e consultare leggi, appunti, manoscritte libri o pubblicazioni di qualunque genere. Tra il materiale non utilizzabile rientrano anche le apparecchiature elettroniche atte a comunicare o a memorizzare dati/informazioni (ad es. cellulari, smartphone, smartwatch, tablet ecc.).

Per lo svolgimento della prova scritta l'Amministrazione potrà avvalersi di società esterne specializzate.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatori i candidati che non si presenteranno alla prova d'esame nel luogo, data e orario indicati.

La prova sarà organizzata tenendo conto anche delle esigenze dei candidati con disabilità, a norma della Legge 104/92, così come modificata dalla Legge n.17/1999, nonché dei candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA, di paesi UE e di paesi non UE, possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta tramite mail pec entro la data di scadenza di presentazione della domanda, utilizzando l'apposito modulo.

I candidati con disabilità a norma della Legge 104/92, così come modificata dalla Legge n.17/1999, che parteciperanno alla prova di valutazione, avranno diritto al 50% in più del tempo a disposizione e all'uso di strumenti compensativi.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170 del 2010, che parteciperanno alla prova di valutazione, avranno diritto al 30% in più del tempo a disposizione e all'uso di strumenti compensativi.

I candidati di cui al precedente comma possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa di eventuali motivati motivi, con riserva, da parte del Comune, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista (Art.4 D.M.214/2020)

Al fine di assicurare la partecipazione alla prova alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, previa comunicazione da parte delle interessate, da inviare con l'apposito modulo via PEC entro la data di scadenza di presentazione delle domande, verrà stabilita un'apposita sessione di esame presso la sala consiliare del Comune di Torriglia entro una settimana dalla prova.

Si precisa peraltro che sarà disponibile apposito spazio per consentire l'allattamento.

PROGRAMMA D'ESAME

La prova verterà sulle seguenti materie:

- 1. Nozioni sulla legislazione relativa ai LL.PP.;**
- 2. Nozioni in tema di appalti pubblici per lavori (opere), forniture (beni) e servizi, con riferimento al D. Lgs 36/2023: progettazione, appalto, direzione, contabilità, collaudo, ecc;**
- 3. Nozioni di contabilità dei lavori pubblici (D.M. 49/2018 e s.m.i.), computi metrici estimativi ed analisi dei prezzi;**
- 4. Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).**
- 5. Nozioni di inglese e di informatica;**
- 6. Il PNRR dell'Italia approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio dell'UE del 13 luglio 2021 in particolare la quarta Missione "Istruzione e Ricerca";**
- 7. Quesiti di tipo psico-attitudinale (linguistici, logico-deduttivi, ragionamento logico-numerico).**

La votazione minima per il superamento della prova scritta e quindi per l'inserimento in graduatoria è di 12 mentre il punteggio massimo è 20.

La Commissione, al fine della formazione della graduatoria definitiva, dopo la correzione della prova scritta, valuta i titoli di servizio secondo la tabella sotto riportata:

a) Titoli di servizio = punteggio massimo attribuibile: 8 punti.

E' valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o aziende pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs.n. 165/2001. La valutazione del servizio viene differenziata a seconda che sia stato svolto nelle sottoelencate categorie:

- a) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella stessa area (ex categoria C) (con profilo di istruttore tecnico o equivalente) di quella del posto messo a concorso o in categoria corrispondente, se dipendente di altro Ente di comparto diverso: punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici (15) giorni;
- b) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato nella area/categoria superiore (ex categoria D) (con profilo di istruttore direttivo/funziionario tecnico o equivalente) di quella del posto messo a concorso o in categoria superiore corrispondente, se dipendente di altro Ente di comparto diverso: punti 1,00 per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici (15) giorni.

b) Titoli di studio = punteggio massimo attribuibile: 2 punti.

L'attribuzione del punteggio ai titoli di studio viene effettuata dalla Commissione secondo i seguenti criteri:

- Votazione del titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso:
Da 36 a 48 o da 60 a 80 (per diploma) o da 66 a 99 (per lauree): 1 punto
Da 49 a 60 o da 81 a 100 (per diplomi) o da 100 a 110 (per lauree): 2 punti
- Ulteriori titoli di studio attinenti, di livello pari o superiore, a quello prescritto-punti 1.

In presenza di più titoli di studio classificabili nella stessa categoria sarà tenuto conto di quello più favorevole per il candidato.

Qualora nei titoli di studio non siano indicate le votazioni conseguite, il titolo stesso si intende conseguito con la votazione minima.

Quindi il punteggio massimo raggiungibile è pari a 30/30.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI TRATTAMENTO DATI PERSONALI: INFORMAZIONE DI CUI AL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/279 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è il Comune di Torriglia, Via Municipio n. 16 – 16029 Torriglia – 010/944038 int. 1 PEC: protocollo.generale.comunetorriglia@pec.it.
- Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Guido Paratico;
- Responsabile del trattamento: il Segretario Comunale del Comune di Torriglia;
- Finalità del trattamento: i dati personali verranno trattati per consentire la gestione del concorso oggetto del presente avviso e saranno eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale;
- Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale del Comune di Torriglia che cura le attività relative al concorso nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame;
- Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D. Lgs. n. 196/2003;
- Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al concorso;
- Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato;
- Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 Roma, telefono 06 696771.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme vigenti in materia e ai regolamenti comunali dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin da ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo determinato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o di nuovi limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa del

personale.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale: dott.ssa
Cristiana Salvatori.

Per informazioni:

Ufficio del Segretario - tel. 010/944038 int. 6 (solo lunedì, mercoledì e venerdì) – email:
segretario@comune.torriglia.ge.it

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito
istituzionale <https://www.comune.Torriglia.ge.it>, sezione “Amministrazione
Trasparente” - sottosezione “Bandi di Concorso”.

La domanda di partecipazione è compilabile solo on-line sul Portale
InPA <https://www.inpa.gov.it/>.

Torriglia, 04/11/2024.

Per il responsabile dell'area tecnica
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cristiana Salvatori